

Billetterie du Fema 2026 - Mode d'emploi

Comme annoncé en 2025, le Fema finalise en 2026 la mise en place de sa **billetterie électronique** proposant en particulier au festivalier la possibilité de réservation en ligne de ses séances et un accès en salle facilité.

La réservation de séance reste **non obligatoire** dans la mesure où, 10 minutes avant le début de la séance, un quota de places est systématiquement remis à la disposition des festivaliers souhaitant entrer en salle en dernière minute et sans réservation préalable.

Pour rappel :

Ouverture de la billetterie en ligne & accréditations > MER 13.05

Mise en ligne du Calendrier des séances 2026 > LUN 15.06

Ouverture des réservations de séances en ligne > MER 17.06 13:00

Accréditations Hors délai > à partir du SAM 20.06

Ouverture de la billetterie sur place à La Rochelle > MER 24.06

Ouverture du Point Info & du bureau des Accréditations > VEN 26.06

Ouverture du Fema 2026 > VEN 26.06

Clôture du Fema 2026 > SAM 04.07

Vous souhaitez **contacter** le Fema :

Billetterie >>> par mail à billetterie@festival-larochelle.org ou Hotline Billetterie 06 86 09 32 30 (09:30-13:00 et 14:00-18:00 en semaine, puis 09:30-20:00 du 24.06 au 03.07)

Accréditation >>> par mail à accreditation@festival-larochelle.org ou Hotline Accréditations 06 70 67 67 35 (09:30-13:00 et 14:00-18:00 en semaine, puis 09:30-20:00 du 24.06 au 03.07)

Informations pratiques >>> sur le site festival-larochelle.org

Sommaire du mode d'emploi

1.	Je me rends sur la plateforme de la billetterie du Fema	2
2.	Je crée un compte Client.....	2
3.	J'achète un abonnement pour assister aux séances du Fema	4
4.	Je réserve mes séances	5
5.	J'annule une réservation de séance	8
6.	Je me rends à la séance que j'ai réservée	10
7.	Je vais à une séance sans avoir réservé	10
8.	Je demande de l'aide pour gérer mes réservations aux équipes du Fema	10

1. Je me rends sur la plateforme de la billetterie du Fema

Pour aller sur la plateforme de la billetterie en ligne du Fema, je me rends sur le site du Fema : <https://festival-larochelle.org/festival-pratique/tarifs-billetterie/parcours-billetterie/>

Puis, je clique sur « Accès billetterie » :



2. Je crée un compte Client

Pourquoi ?

Le compte Client me permet de simplifier mes commandes futures, de retrouver mes abonnements, mon historique d'achats et factures. Je peux aussi réserver facilement mes séances, annuler mes réservations et suivre l'évolution de mes abonnements.

Attention : le compte Client est un compte billetterie, différent du compte welovefema !

Comment ?

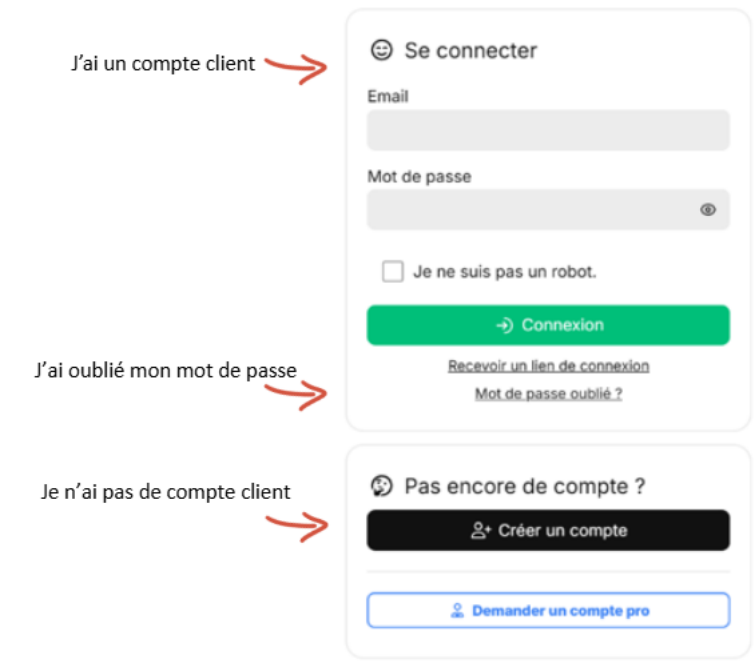
Sur la plateforme, je clique sur « Mon compte » (bouton [Silhouette] en haut à gauche de la page d'accueil) :



Si j'ai déjà un compte Client [créé pour le Fema 2025 ou au moment de l'achat d'un abonnement 2026], j'entre mon email et mon mot de passe, je clique sur « Je ne suis pas un robot » puis « Connexion » ;

Si j'ai oublié mon mot de passe je clique sur « Mot de passe oublié », puis, je suis la procédure pour me créer un nouveau mot de passe ;

Si je n'ai pas de compte Client, je clique sur « Créer un compte » :



Je remplis tous les champs (ceux suivis d'un * sont obligatoires) pour la création de mon compte Client. Puis je clique sur « S'inscrire ». Un lien de validation est envoyé sur ma boîte mail. Je valide ce lien.

← | **Créer un compte**

La création d'un compte client va simplifier vos commandes futures et vous permettre de retrouver billets, carte, historiques d'achats et factures.
Après avoir complété ce formulaire, vous pourrez accéder directement à l'étape de paiement de votre commande.
Un lien de validation de compte vous sera envoyé par e-mail.

Nom * Prénom *

Genre Date de naissance *

Téléphone *

Email * Confirmez votre email *

Mot de passe * Confirmation du mot de passe *

Il doit comporter au moins 8 caractères dont 1 majuscule, 1 chiffre et 1 caractère spécial.

Adresse * Adresse 2

Code postal * Ville *

Pays *

Je souhaite recevoir la Lettre d'information du Fema

J'accepte les [conditions générales de vente](#) et la politique de confidentialité *

En cochant la case "J'accepte les conditions générales de ventes et la politique de confidentialité" et en cliquant sur "S'inscrire et commander", j'accepte de fournir les informations ci dessus nécessaires afin de pouvoir finaliser ma commande.
Pour connaître les conditions d'exercice de vos droits, voir détail dans nos CGV - chapitre "Politique de confidentialité"

Combien font :

Question de sécurité

S'inscrire

Mon compte Client est créé ! Je peux désormais me connecter en cliquant sur « Mon compte » (bouton [Silhouette] en haut à gauche de la page d'accueil).

3. J'achète un abonnement pour assister aux séances du Fema

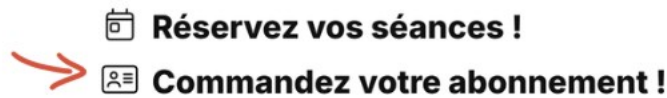
Comment ?

Je suis connecté.e à mon compte Client.

Je vais sur la page d'accueil, si je n'ai pas encore d'abonnement, je clique sur « Commandez votre abonnement ! ».



OU



Je choisis le type d'abonnement que je souhaite acheter ([lien des tarifs](#)), ainsi que la quantité pour chaque abonnement choisi. Puis, je clique sur « Ajouter ».



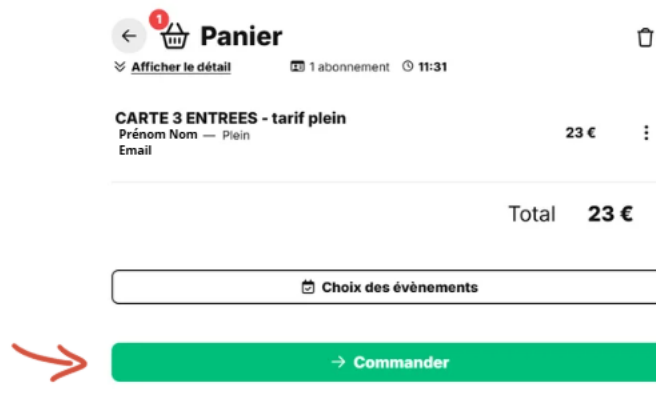
Je sélectionne la quantité souhaitée
puis je clique sur "Ajouter"

Je remplis toutes mes informations personnelles (* champs obligatoires) et je clique sur « Valider ».

Je clique sur « Panier » (bouton en haut à gauche) :



Je vérifie que j'ai sélectionné le bon abonnement et en bonne quantité, puis je clique sur « Commander »



Je coche la case « J'accepte les conditions... », je remplis les champs (* obligatoires) et je clique sur « Procéder au paiement ».

J'ai acheté un abonnement Fema 2026 !

Je conserve le mail de confirmation, ainsi que le QR Code correspondant à mon abonnement (en format papier ou numérique). À côté de mon QR Code, je retrouve mon **code Abonné à 4 ou 5 chiffres en gras** qui me sera utile lors de mes réservations de séances.



4. Je réserve mes séances

Je peux réserver jusqu'à 30 minutes avant le début de la séance choisie.

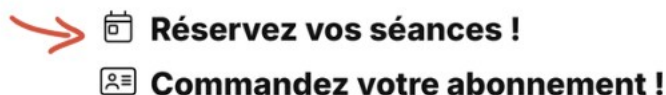
Attention : [Épuisé sur ce point de vente], ne veut pas dire que la séance est (déjà) complète ! De nouvelles places (20 à 30% de la salle) seront remises à disposition des festivaliers la veille de la séance, puis 10 à 20% resteront systématiquement disponibles pour une entrée en Dernière Minute et Sans réservation (voir file d'attente dédiée).

Comment réserver ?

Je clique sur « Réservez vos séances ! » :



OU

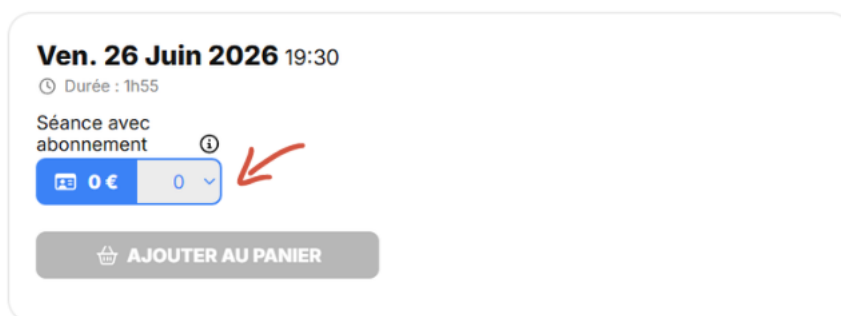


Je recherche la séance qui m'intéresse :

- En cherchant via le **titre du film** que je souhaite voir ;
- En cherchant via les boutons de **date**, pour choisir une séance selon les dates qui m'intéressent ;
- En cherchant via le bouton « Filtrer » pour choisir une séance en fonction de sa **section** :



Je clique sur la séance qui m'intéresse. Puis, je choisis le bloc « Séance avec abonnement » et j'indique le nombre de places que je veux réserver pour cette séance en cliquant sur le « 0 ».



Je clique sur « Ajouter au panier ».

→ **Si je suis connecté.e à mon compte Client :**

Je sélectionne l'abonnement sur lequel je souhaite réserver :

Associer avec un détenteur de votre panier / compte client

Cliquer sur son abonnement →

Nom Prénom

Email

Type d'abonnement

Code Abonné

→ **Si je n'ai pas de compte Client :**

J'entre mon code Abonné dans le champ « Numéro d'abonné » (je retrouve mon code Abonné à 4 ou 5 chiffres en gras à côté de mon QR Code de mon abonnement), et mon adresse mail dans le champ « Email », puis je valide :

Mon Code Abonné

Détenteur déjà enregistré pour cette saison

Numéro d'abonné

Email

→ Se connecter pour retrouver mon numéro facilement

Je valide

Ma commande est ajoutée à mon panier, **mais je n'ai pas terminé ma réservation !**

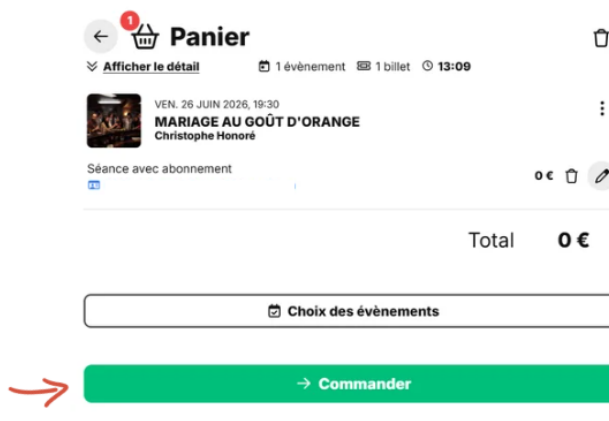
Cette commande est bloquée pendant 15 minutes.

Si je souhaite ajouter d'autres séances à mon panier, je procède de la même façon.

Je retrouve toutes les séances que j'ai ajoutées à mon panier en cliquant sur le bouton « Panier » (bouton en haut à gauche) :



Je vérifie que j'ai réservé les bonnes séances avec le bon abonnement, puis je clique sur « Commander »,



Je coche la case « J'accepte les conditions... » et sur « Confirmer votre commande ».


J'ai bien réservé ma séance ! Ce message apparaît sur mon écran et je reçois un mail de confirmation :

Merci ! Votre commande a été validée

Téléchargez votre commande maintenant ou retrouvez-la à tout moment dans votre compte client.

Télécharger ma commande

Ajouter à mon agenda

 **Vous n'avez pas reçu de message ?**
Merci de vérifier votre dossier contenant les courriers indésirables (ou spams).

Ma réservation est automatiquement actualisée en temps réel sur le badge ou la carte de mon abonnement afin que seul le QR Code correspondant à mon abonnement puisse être présenté au contrôleur à l'entrée de la salle.

5. J'annule une réservation de séance

Pourquoi ?

Attention ! La séance réservée est décomptée de mon abonnement **AU MOMENT DE LA RESERVATION** (et non de l'entrée en salle).

Si je ne prévois plus d'assister à une séance que j'ai réservée, **J'ANNULE** ma réservation. **SINON** la séance réservée mais non annulée me sera décomptée de mon abonnement même si je ne me suis pas présenté.e en salle.

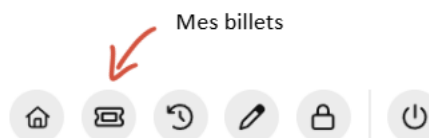
En annulant ma réservation, je mets à disposition de l'ensemble des festivaliers intéressés par cette séance l'entrée que je viens d'annuler, pour une entrée en salle sans réservation 10 minutes avant le début de la séance.

Attention ! Je peux annuler ma réservation jusqu'à 30 minutes avant le début de la séance !

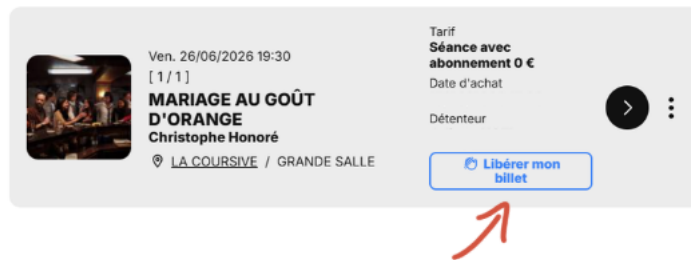
Comment ?

➔ **Via mon compte Client**

Je clique sur le bouton « Mon compte » ([Silhouette] en haut à gauche), puis sur « Mes billets » :



Je choisis la réservation que je veux annuler et je clique sur « Libérer mon billet », puis sur « Confirmer » :



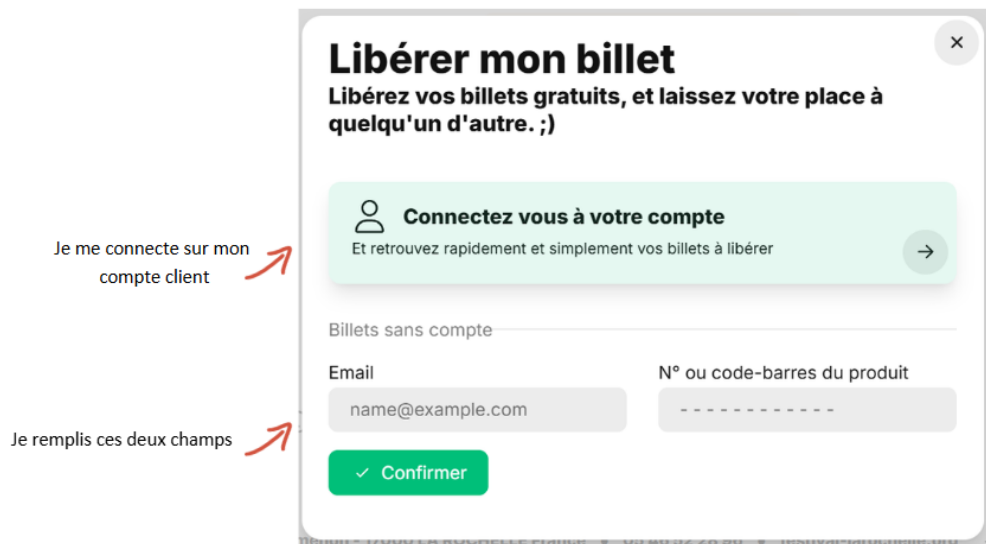
→ **Sur la page d'accueil de la plateforme de billetterie**

Sur la plateforme de la billetterie, je clique sur « Libérer mon billet », en bas à gauche de la page d'accueil :

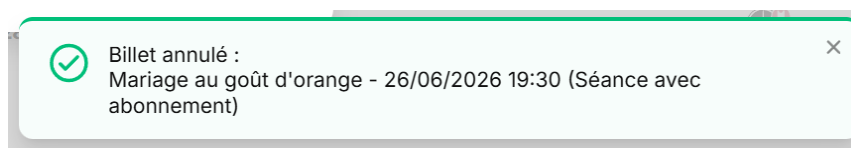


Si je ne suis pas déjà connecté.e à mon compte Client, je me connecte ;

OU je remplis les champs « Email » et « N° ou code-barres du produit » que je trouve dans **le mail de confirmation de réservation de ma séance**, au-dessus du QR Code.



Je clique sur « Confirmer », puis cette notification s'affiche sur mon écran :



J'ai annulé ma réservation ! Je re-crédite mon abonnement d'une entrée et je remets à disposition en temps réel la place libérée.

6. Je me rends à la séance que j'ai réservée

Comment ?

*Je me positionne dans la file d'attente pour les personnes AVEC réservation. Je présente mon **QR Code figurant sur mon abonnement** à l'entrée de la salle pour que le contrôleur puisse le scanner à l'entrée de la séance.*

À partir de 10 minutes avant le début de la séance, l'accès à la salle est possible pour les personnes Sans Réservation. Je ne suis donc plus prioritaire.

*Je peux tout de même présenter mon **QR Code figurant sur mon abonnement** à l'entrée de la salle et je peux rentrer dans la limite des places restant disponibles.*

7. Je vais à une séance sans avoir réservé

Comment ?

*Je me rends à la séance à laquelle je souhaite assister. Je me positionne dans la file d'attente SANS réservation. 10 minutes avant le début de la séance, les équipes du Fema ouvriront l'accès à la salle pour les personnes Sans Réservation. Je peux présenter mon **QR Code figurant sur mon abonnement** (format papier ou numérique).*

8. Je demande de l'aide pour gérer mes réservations aux équipes du Fema

Durant le festival, si j'ai besoin d'aide pour réserver mes séances ou annuler mes réservations, je peux demander de l'aide aux chargé.es de billetterie à La Coursive et au CGR Dragon, ainsi qu'aux bénévoles du Point Info.

BON FESTIVAL 😊 !